

Bilag E. Vedtægt for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole

Kapitel 1: Navn, hjemsted og formål

§ 1. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (på engelsk: Danish School of Media and Journalism) er en selvejende institution inden for den offentlige forvaltning med hjemsted i Århus Kommune og omfattet af lov om Danmarks Medie- og Journalisthøjskole. Medie- og Journalisthøjskolens CVR-nummer er 31 11 10 48.

§ 2. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er oprettet den 1. januar 2008.

§ 3. Medie- og Journalisthøjskolens formål er i overensstemmelse med dens udbuds-godkendelser og lovgivningen at udbyde professionsbacheloruddannelser og merit-uddannelser samt efter- og videreuddannelse i tilknytning hertil inden for journalistik, kommunikation, grafisk design, medieproduktion, medieledelse og tilgrænsende uddannelsesområder.

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole skal inden for de anførte dække behovet i hele landet for udbud af professionsbacheloruddannelser og efter- og videreuddannelser i tilknytning hertil.

Stk. 2. Højskolens formål er at udvikle eksisterende og nye professionsbachelor-uddannelser inden for medieområdet og journalistik samt efter- og videreuddannelse, herunder diplomuddannelse, i tilknytning hertil.

Stk. 3. Højskolens formål er at drive forskning og udføre udviklingsarbejde og sikre, at resultaterne heraf inddrages i uddannelserne.

Stk. 4. Højskolens formål er at deltage i at udvikle erhverv og professioner inden for institutionens uddannelsesområder gennem innovation, videnformidling og viden-udveksling, og herunder drive et kompetencecenter for efter- og videreuddannelse.

Stk. 5. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole kan i tilknytning til sine aktiviteter gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom.

Stk. 6. Højskolen skal samarbejde med professionshøjskolerne. Den skal endvidere samarbejde med universiteterne og andre relevante forskningsmiljøer og med de erhverv og professioner, som højskolens uddannelser retter sig imod.

Stk. 7. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole skal have et system til behandling af sager om merit og realkompetencevurdering for at give de studerende en ensartet og hurtig behandling ved ansøgninger herom.

Stk. 9. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole skal have et system til kvalitetssikring og resultatvurdering af uddannelse, forskning, udviklingsarbejde og videncenterfunktion. Højskolen er forpligtet til at offentliggøre oplysninger om kvalitet og resultater og informere nærmere herom.

Kapitel 2: Bestyrelsens sammensætning

§ 4. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole ledes af en bestyrelse på 11 stemmeberettigede medlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

- 1) En udefra kommende bestyrelsesformand udpeget af ministeren.
- 2) 6 udefra kommende medlemmer udpeget af organisationer:
 - 2 medlemmer udpeget af Danske Dagblades Forening/Specialmediernes/ Magasinpressen/Danmarks Radio og TV2 i fællesskab.

- 2 medlemmer indstillet af Grafisk Arbejdsgiverforening/Danske Reklame- og Relationsbureauers Brancheforening og Emballageindustrien i fællesskab.
- 1 medlem indstillet af Dansk Journalistforbund
- 1 medlem indstillet af HK/Privat

2) 2 medlemmer valgt af og blandt de studerende ved Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

3) 2 medlemmer valgt af og blandt medarbejderne ved Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

Stk. 3. Bestyrelsen bør have en ligelig sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 4. Medarbejdere og deltagere i uddannelse ved Danmarks Medie- og Journalisthøjskole kan ikke efter stk. 2, nr. 1 og 2, udpeges som udefrakommende formand eller medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 5. Rektor for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole, jf. § 15, er bestyrelsens sekretær.

§ 5. Bestyrelsens medlemmer skal bidrage til at fremme Medie- og Journalisthøjskolens strategiske virke med deres erfaring med og faglige indsigt i professionsbachelor-uddannelser rettet mod private og offentlige erhverv og professioner samt med deres indsigt i det private og det offentlige arbejdsmarkeds behov for erhvervsrettet videregående uddannelse, jf. §§ 12 og 13 i Lov om Medie- og Journalisthøjskolen.

Stk. 2. Blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 2, skal der endvidere være medlemmer med indgående erfaring fra såvel offentlig som privat virksomhed, med strategisk ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgettet og regnskaber.

§ 6. Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år, dog to år for de studenterudpegede medlemmer, løbende fra 1. januar 2008.

Stk. 2. Genudpegning kan finde sted.

Stk. 3. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. § 12, stk. 4, i Lov om Medie- og Journalisthøjskolen, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen øjeblikkeligt. Den udpegningsberettigede skal hurtigst muligt udpege et nyt medlem for den resterende del af funktionsperioden.

Stk. 4. Hvis en medarbejder eller deltager i uddannelse ved Danmarks Medie- og Journalisthøjskole ikke længere opfylder betingelserne for at blive valgt som medlem af bestyrelsen, ophører medlemskabet øjeblikkeligt.

Kapitel 3: Bestyrelsens opgaver og ansvar

§ 7. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

Stk. 2. Bestyrelsen fastlægger Medie- og Journalisthøjskolens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og på langt sigt samt godkender budget og regnskab.

Stk. 3. Bestyrelsen indgår en udviklingskontrakt med undervisningsministeren.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter Medie- og Journalisthøjskolens vedtægt.

Stk. 5. Bestyrelsen skal efter indstilling fra rektor fastlægge højskolens organisering. Det kan ske med et center for efter- og videreuddannelse samt faglige hovedområder e.l.lign. Højskolens organisation skal opbygges, så den kan sikre:

- 1) at de studerendes behov for et varieret og lokalt udbud af forskellige uddannelses- og studiemiljøer med forskellige identiteter og kulturer opfyldes,
- 2) at Danmarks Medie- og Journalisthøjskole kan opfylde sine formål og varetage sine opgaver, og

3) at de studerende får mulighed for indflydelse på uddannelse og undervisning.

Stk. 6. Bestyrelsen godkender studieordninger. Bestyrelsen kan bemyndige rektor for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole til at godkende studieordninger.

Stk. 7. Bestyrelsen skal fastsætte retningslinjer for rektors og den øverste ledelses virksomhed.

§ 8. Bestyrelsen er over for undervisningsministeren ansvarlig for Medie- og Journalisthøjskolens drift, herunder for forvaltningen af de statslige tilskud m.v.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for højskolens økonomiske forpligtelser. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler.

§ 9. Bestyrelsen skal forvalte højskolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for Medie- og Journalisthøjskolens formål. Inden for dette formål og under de vilkår, der er fastlagt i lovgivningen eller i medfør af denne, disponerer bestyrelsen frit ved anvendelse af de statslige tilskud og øvrige indtægter under ét.

Stk. 2. Medie- og Journalisthøjskolens midler anbringes med undtagelse af nødvendig kassebeholdning efter bestemmelserne i § 16, stk. 3 og 4, i Lov om medie- og professionshøjskolen.

Stk. 3. Alle værdipapirer tilhørende Danmarks Medie- og Journalisthøjskole skal være noteret i Medie- og Journalisthøjskolens navn.

§ 10. Bestyrelsen ansætter og afskediger rektor. Bestyrelsen skal efter indstilling fra rektor ansætte og afskedige den øvrige ledelse.

Stk. 2. Bestyrelsen skal følge de af finansministeren fastsatte eller aftalte bestemmelser om løn- og ansættelsesvilkår, herunder om pensionsforhold, for det personale, der er ansat ved Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

§ 11. Bestyrelsen udpeger Medie- og Journalisthøjskolens interne revisor og foretager revisorskift efter reglerne i § 33, stk. 2 og 3, i lov om Danmarks Medie- og Journalisthøjskole.

Stk. 2. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet og rigsrevisor om den udpegede interne revisor og om skift af intern revisor.

Kapitel 4: Bestyrelsens arbejde

§ 12. Bestyrelsen vælger blandt de udefrakommende medlemmer, jf. § 4, stk. 2, nr. 2, en næstformand.

Stk. 2. Formanden og i dennes fravær næstformanden indkalder til og leder bestyrelsens møder. Møde skal endvidere afholdes, når mindst 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter krav herom.

Stk. 3. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed, jf. dog stk. 4. I tilfælde af stemmelighed er formandens - og i dennes fravær næstformandens - stemme afgørende.

Stk. 4. Til beslutning om ændring af vedtægten, om køb, salg eller pantsætning af fast ejendom og om sammenlægning eller spaltning kræves, at mindst 2/3 af samtlige stemmeberettigede bestyrelsesmedlemmer stemmer herfor.

Stk. 5. Bestyrelsens beslutninger optages i et referat, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer. Et bestyrelsesmedlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening ført til referat.

Stk. 6. Bestyrelsens mødemateriale, herunder dagsordener og referater, skal gøres offentligt tilgængelige på Medie- og Journalisthøjskolens hjemmeside på internettet. Sager, dokumenter eller oplysninger, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt, må dog ikke offentliggøres. Alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, kan undtages for offentliggørelsen, hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

§ 13. Der kan ydes vederlag til bestyrelsens medlemmer efter reglerne i Finansministeriets cirkulære om særskilt vederlag m.v.

Stk. 2. Bestyrelsesmedlemmernes rejseudgifter og øvrige udgifter i forbindelse med hvervet afholdes af Danmarks Medie- og Journalisthøjskole efter reglerne om godtgørelse af udgifter ved tjenesterejser i staten.

§ 14. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden og instrukser for sit virke. Forretningsordenen og instrukserne skal som minimum fastlægge:

- 1) Retningslinier for arbejdsdelingen mellem på den ene side bestyrelse og den anden side højskolens øverste ledelse og øvrige ansatte chefer, herunder med angivelse af muligheder for delegering.
- 2) Procedurer for stillingtagen til professionshøjskolens tværgående administration, herunder regnskabsfunktionen, den interne kontrol, it, organisering og budgettering.
- 3) Procedure for fremskaffelse af oplysninger, der er nødvendige for opfyldelse af bestyrelsens opgaver.
- 4) Procedure for opfølgning på planer, budgetter, rapporter om professionshøjskolens likviditet, aktivitetsudvikling, finansieringsforhold, pengestrømme m.v.
- 5) Procedure for og indhold af revisionsprotokol m.v.
- 6) Procedure for gennemgang af perioderegnskaber og lignende i løbet af regnskabsåret og herunder vurdering af budgettet og afvigelser herfra.
- 7) Procedure for fremskaffelse af det nødvendige grundlag for revision og stillingtagen til, om der er behov for intern revision.

Stk. 2. Bestyrelsen kan bemyndige rektor for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole til i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar at udøve de beføjelser, der er tillagt bestyrelsen, medmindre der er tale om konkrete handlepligter m.v. for bestyrelsen.

Stk. 3. Bestyrelsen kan fastsætte regler om afholdelse af valg til de studerendes råd, jf. § 17.

Kapitel 5: Rektor, uddannelsesudvalg, studienævn og studerendes råd

Ledelse § 15. Højskolens øverste daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat. Højskolens rektor deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Rektor eller den, som rektor anmoder herom, kan endvidere efter behov deltage i møder i andre kollektivt sammensatte organer i højskolen, der er nedsat af bestyrelsen.

Stk.2: Rektor eller den, som rektor bemyndiger hertil, ansætter og afskediger det øvrige personale, jf. dog § 10 stk.1.

Stk.3: Rektor indstiller budget til bestyrelsen og underskriver regnskabet.

Stk.4: Rektor har over for bestyrelsen ansvar for at:

- 1) uddannelserne og andre opgaver gennemføres i overensstemmelse med den lovgivning, der regulerer uddannelserne eller opgaverne, og de givne bevillinger
- 2) det af bestyrelsen godkendte budget overholdes og
- 3) at Medie- og Journalisthøjskolens virksomhed i øvrigt er i overensstemmelse med bestyrelsens beslutninger og retningslinier.

Stk. 5. Rektor tegner Medie- og Journalisthøjskolen med undtagelse af dispositioner over fast ejendom.

Uddannelsesudvalg

§ 16. Bestyrelsen kan efter indstilling fra rektor bestemme, at der nedsættes et eller flere uddannelsesudvalg i et antal og en opdeling, der dækker aktivitetsområderne inden for både grunduddannelser, merituddannelser og efter- og videreuddannelse.

Stk. 1. Ved nedsættelse skal bestyrelsen udfærdige et regulativ, der fastsætter følgende:

1. Udvalgets interesseområde
2. Udvalgets størrelse
3. Udvalgets sammensætning, herunder hvem de udpegningsberettigede er, og det antal medlemmer, der skal udpeges af den enkelte udpegningsberettigede. Der skal indgå 2 medlemmer udpeget af og blandt medarbejderne ved det pågældende uddannelsesudvalgs område, og 2 medlemmer udpeget af og blandt de studerende ved det pågældende uddannelsesudvalgs område.

Stk. 2. De nedsatte uddannelsesudvalg rådgiver bestyrelsen, rektor og ledelsen af det pågældende uddannelsesområde om uddannelsernes indhold, profil, kvalitet og relevans.

Stk. 3. Uddannelsesudvalgene afgiver indstillinger om studieordninger inden for udvalgets område til bestyrelsens eller rektor godkendelse, jf. § 7, stk. 2.

Stk. 4. Regulativer jf. stk. 1. skal godkendes af undervisningsministeriet førend udvalgets aktivitet påbegyndes.

Studerendes råd

§ 17. De studerende har ret til på baggrund af valg at danne et råd.

Stk. 2. De studerendes råd udpeger repræsentanter for de studerende til udvalg m.v., som Danmarks Medie- og Journalisthøjskole har nedsat til at behandle spørgsmål af betydning for de studerende.

Stk. 3. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole stiller lokaler til rådighed for de studerendes råd og udleverer nødvendige materialer til brug for rådets arbejde.

Kapitel 6: Tegningsret

§ 18. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole tegnes af bestyrelsens formand og rektor i forening ved dispositioner over fast ejendom.

Kapitel 7: Regnskab og revision

§ 19. Medie- og Journalisthøjskolens regnskabsår er finansåret.

Stk. 2. Medie- og Journalisthøjskolens regnskaber revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2, stk. 1, i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. Undervisningsministeren og rigsrevisor kan i henhold til § 9 i lov om revisionen af statens regnskaber m.m. aftale, at revisionsopgaver varetages i et nærmere fastlagt samarbejde mellem Rigsrevisionen og den i § 11 nævnte interne revisor.

Stk. 3. Ved regnskabsårets afslutning udarbejder Danmarks Medie- og Journalisthøjskole i overensstemmelse med regler fastsat af undervisningsministeren en årsrapport. Medie- og Journalisthøjskolens regnskabsføring skal følge de regler, der er fastsat af undervisningsministeren, og en regnskabsinstruks godkendt af bestyrelsen.

Stk. 4. Årsrapporten underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer og af rektor. I forbindelse med indsendelse af årsrapporten skal bestyrelsesmedlemmerne afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. § 12, stk. 4, i Lov om medie- og journalisthøjskolen.

Kapitel 8: Formue og nedlæggelse.

§ 20. Beslutning om nedlæggelse af Danmarks Medie- og Journalisthøjskole træffes af undervisningsministeren, jf. §46 i lov om Medie- og Journalisthøjskolen.

Stk.2 Ved nedlæggelse af Danmarks Medie- og Journalisthøjskole forstås likvidationen af et likvidationsudvalg på 3 medlemmer, der udpeges af bestyrelsen. Højskolens bestyrelse fungerer indtil likvidationsudvalget er nedsat.

§ 21. Formue hidrørende fra Danmarks Medie- og Journalisthøjskole tilfalder statskassen ved ophør, jf. dog stk. 2. Gaver skænket til højskolen tilfalder statskassen, medmindre andet følger af dansk rets almindelige regler.

Stk. 2. Den del af højskolens nettoformue, der hidrører fra Den Grafiske Højskole opgjort pr. 31. december 1990 kr. 4.502.432, anvendes til undervisnings- og uddannelsesformål efter undervisningsministerens bestemmelse.

Kapitel 9: Ikrafttrædelse mv.

§ 22. Denne vedtægt træder i kraft ved undervisningsministerens godkendelse.

Stk. 2. Vedtægten kan ikke ændres uden undervisningsministerens godkendelse.

Således vedtaget på bestyrelsesmødet den 21. juni 2011

Lisbeth Knudsen (fmd)

Jesper Jungersen (næstfmd)

Mogens Blicher Bjerregård

Christian Kierkegaard

Ebbe Dal

Peter Orry Jensen

Bjørn Karsholt

Simon Tøgern

Hans Peter Blicher

Peter Huntley

Didde Elnif

Karen-Margrethe Österlin

Ole Rode Jensen

Troels Gadegaard Frølich

Sarah Bjerkhof